

REGULAMIN
PROCEDURY WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH w Białskie Wodociągi i Kanalizacja
„WOD-KAN” spółce z ograniczoną odpowiedzialnością w Białej Podlaskiej
ul. Narutowicza 35A, 21-500 Biała Podlaska
(KRS: 0000088316, NIP: 5370001388, REGON: 030107507)

§ 1

Niniejszy Regulamin Procedury Wstępnych Konsultacji Rynkowych w Białskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD-KAN” spółce z ograniczoną odpowiedzialnością w Białej Podlaskiej (zwany dalej także „Regulaminem”) określa zasady prowadzenia w Białskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD-KAN” Sp. z o.o. (zwanej dalej także „Spółką” lub „Zamawiającym”) lub w wyodrębnionym Zakładzie Spółki, „Wstępnych Konsultacji Rynkowych”, o których mowa w przepisie art. 84 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. nr 2024, poz. 1320 z późn. zm.) – zwanych dalej także „WKR”.

§ 2

1. Decyzję o przeprowadzeniu WKR oraz wybór osób, które będą wykonywały czynności w tym procesie, podejmuje każdorazowo Prezes Zarządu Spółki jako kierownik Zamawiającego zgodnie z przepisem art. 7 pkt 7) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej także jako PZP).
2. Prezes Zarządu Spółki w stosownej formie wyznaczy skład Komisji odpowiedzialnej za przeprowadzenie WKR w Spółce oraz wskaże jej członkom funkcje związane z działalnością tej Komisji. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o Zamawiającym i o wykonywaniu zadań w związku z WKR rozumieć przez to należy również Przewodniczącego Komisji powołanej w związku z przeprowadzeniem tych konsultacji. Kompetencje Zamawiającego w związku z przeprowadzeniem WKR wykonuje Przewodniczący Komisji, o którym mowa w zdaniu poprzednim, chyba że co innego wynika wprost z Regulaminu lub z przepisów PZP.
3. WKR prowadzi się w sposób zapewniający zachowanie zasady przejrzystości, uczciwej konkurencji oraz równego traktowania potencjalnych, przyszłych wykonawców zamówienia, którego dotyczą WKR czy też uczestników (konsultantów) WKR.
4. Zamawiający poinformuje uczestników (konsultantów) o tym, że udział w WKR jest traktowany jako ich zaangażowanie w przygotowanie przyszłego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Zamawiający podejmie niezbędne środki w celu zapewnienia, że ewentualny udział uczestników (konsultantów) w przyszłym, planowanym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie zakłóci konkurencji, w szczególności przekaze pozostałym wykonawcom istotne informacje, które przekazał lub uzyskał w związku z zaangażowaniem uczestników (konsultantów) w przygotowanie przyszłego postępowania.

§ 3

1. Celem WKR jest uzyskanie przez Zamawiającego informacji w zakresie niezbędnym do optymalnego przygotowania przyszłego, planowanego postępowania o zamówienie publiczne w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, warunków stawianych wykonawcom, kryteriów oceny ofert, istotnych

postanowień przyszłej umowy/umów z wykonawcą, itp. oraz dokonanie analizy/rozeznania rynku właściwego dla przedmiotu zamówienia pod kątem opracowania potencjalnej Analizy Potrzeb i Wymagań (art. 83 PZP).

2. W toku WKR Zamawiający jest uprawniony do ograniczenia lub rozszerzenia zakresu przedmiotu WKR do wybranych przez siebie zagadnień, o ile w jego ocenie pozwoli to na uzyskanie wszystkich istotnych informacji dla planowanego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

§ 4

1. WKR zostają wszczęte z dniem zamieszczenia ogłoszenia o nich.
2. Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o WKR na swojej stronie internetowej.
3. W ogłoszeniu Zamawiający wskazuje w szczególności:
 - a. cel prowadzenia WKR,
 - b. podstawowe wymagania dopuszczenia do udziału w WKR, jeżeli takie występują,
 - c. termin, miejsce i sposób złożenia zgłoszenia do udziału w WKR,
 - d. sposób porozumiewania się z Uczestnikami (Konsultantami) WKR.
4. Zamawiający może również, niezależnie od zamieszczenia ogłoszenia na swojej stronie internetowej, poinformować wybrane przez siebie podmioty o zamiarze przeprowadzenia WKR. W tym celu Zamawiający może w szczególności przesłać do wybranych podmiotów informację w formie pisemnej lub elektronicznej o zamiarze przeprowadzenia WKR.
5. Zamawiający może dopuścić do udziału w WKR tylko uczestników przez siebie zaproszonych. Zgłoszenie przez podmiot woli uczestnictwa w WKR nie obliguje Zamawiającego do dopuszczenia tego podmiotu do uczestnictwa w WKR jako jego Uczestnik (Konsultant).

§ 5

1. Zamawiający nie jest zobowiązany do prowadzenia WKR w określonej formie z wszystkimi uczestnikami (konsultantami) oraz może decydować o różnych formach konsultacji z różnymi uczestnikami (konsultantami), w zależności od merytorycznej treści stanowisk przedstawionych przez uczestników (konsultantów) w związku z WKR, z poszanowaniem zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.
2. W ramach prowadzonych WKR dopuszcza się przekazywanie materiałów, informacji, treści związanych z przedmiotem WKR przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub innej wybranej przez Zamawiającego formie.
3. Zamawiający może w każdej chwili zrezygnować z prowadzenia WKR z wybranym uczestnikiem (konsultantem), w szczególności jeżeli uzna, że przekazywane przez niego informacje nie są przydatne do osiągnięcia celu WKR lub powtarzają ustalenia już poczynione w ramach WKR. Zamawiający nie jest zobowiązany do podawania uzasadnienia swojej decyzji.
4. W trakcie WKR Zamawiający może korzystać z doradztwa ekspertów, władzy publicznej lub wykonawców. Doradztwo to może być wykorzystane przy planowaniu, przygotowaniu lub przeprowadzeniu przyszłego, planowanego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod warunkiem, że nie powoduje to zakłócenia konkurencji ani naruszenia zasad równego traktowania wykonawców i przejrzystości.

§ 6

1. WKR trwają do czasu, aż Zamawiający uzna, że osiągnięty został ich cel albo uzna, że dalsze prowadzenie WKR jest niecelowe. Zamawiający nie jest zobowiązany do podawania uzasadnienia swojej decyzji o zakończeniu WKR.
2. Z przeprowadzenia WKR Zamawiający sporządza protokół, zawierający co najmniej:
 - a) informację o przeprowadzeniu WKR;
 - b) informację o podmiotach, które uczestniczyły w WKR;
 - c) informację o potencjalnym wpływie WKR na planowanie, przygotowanie lub przeprowadzenie przyszłego postępowania o zamówienie publiczne.
3. Protokół wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu dyspozycji z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.). i o ile Uczestnik (Konsultant) zastrzegł to w sposób prawidłowy przed przekazaniem takiej informacji Zamawiającemu.
4. Korespondencja, protokoły, pisma, opracowania, opinie i inne dokumenty związane z WKR pozostają w dyspozycji Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi po zakończeniu WKR. Zamawiający może zwrócić uczestnikowi (konsultantowi), na jego pisemne żądanie, próbki, sprzęt lub inne materiały przekazane w związku z WKR.
5. W przypadku, gdy Zamawiający pozyska dane osobowe w związku z prowadzeniem WKR, zobowiązany jest do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności zasad wynikających z przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz przepisów ustawy dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

PREZES ZARZĄDU
BWiK „WOD-KAN” Sp. z o.o.
w Białej Podlaskiej
mgr inż. Beata Jasińska

